



STRATEJİK PLAN 2019-2023



**2019 – 2023
STRATEJİK PLANI**

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	5
BAŞKAN SUNUŞU	7
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	1
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
3. DURUM ANALİZİ	6
3.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	6
3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	7
3.3. MEVZUAT ANALİZİ	8
3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	10
3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	10
3.6. PAYDAŞ ANALİZİ	11
3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	12
3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	12
3.7.2. Kurum Kültürü Analizi	13
3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi.....	14
3.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi.....	14
3.7.5. Mali Kaynak Analizi	17
3.8. PESTLE ANALİZİ	18
3.9. GZFT ANALİZİ.....	19
4. GELECEĞE BAKIŞ	20
5. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	21
5.1. HEDEFLER	21
5.2. MALİYETLENDİRME.....	40
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	41

TABLÖLAR

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri	3
Tablo 2. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi	11
Tablo 3. Kurumun Teknolojik Altyapı Envanteri	15
Tablo 4. Tahmini Kaynaklar.....	17
Tablo 5. GZFT Listesi	19
Tablo 6. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler.....	21
Tablo 7. Hedef Kartları.....	22
Tablo 8. Tahmini Maliyetler	40

KISALTMALAR

TÜRKPATENT	Türk Patent ve Marka Kurumu
Kurum	Türk Patent ve Marka Kurumu
TÜRKSMĐ	Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş.
SPE	Stratejik Planlama Ekibi
SGK	Strateji Geliştirme Kurulu
AB	Avrupa Birliği
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
A	Amaç
H	Hedef
PG	Performans Göstergesi
S	Sorumlu
İ	İşbirliği
PESTLE Analizi	Politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler analizi
GZFT Analizi	Güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi

BAKAN SUNUŞU

Bilginin değere dönüşüm sürecinde stratejik konumda yer alan sınai mülkiyet hakları, uluslararası rekabetin önemli araçlarından birisidir. Türkiye'nin yenilik ekosisteminin tüm bileşenlerine yönelik bütüncül politikalar uygulayan Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, sınai mülkiyet haklarını bu ekosistemin temel çıktılarından biri olarak görmektedir.

Ülkemiz genç ve dinamik insan kaynağıyla, sayıları ve nitelikleri günden güne artan üniversiteleriyle, Ar-Ge ve tasarım merkezleriyle sınai mülkiyet alanında büyük potansiyele sahiptir. Son 17 yılda sınai mülkiyet alanında imza attığımız çalışmalar, başvuru ve tescil sayılarına da yansdı. Başvuru sayılarındaki düzenli artışlarla birlikte bugün geldiğimiz noktada Dünya Fikri Mülkiyet Teşkilatı verilerine göre Türkiye, yerli patent başvurularında dünyada 14'üncü, marka başvurularında 8'inci ve tasarım başvurularında ise 5'inci sıradadır.

Bakanlığımızın bağlı kuruluşu olan Türk Patent ve Marka Kurumu, Türk Sınai Mülkiyet Sistemi içerisinde birçok önemli ve kritik görevi yerine getirmektedir. Bu sistemin tüm unsurlarıyla birlikte uyum ve dinamizm içerisinde işlemesi, Türk Patent ve Marka Kurumunun yürüteceği faaliyetlerle doğrudan ilişkilidir. Kurum, 2016 yılında Birleşmiş Milletlere bağlı Dünya Fikri Mülkiyet Teşkilatı nezdinde "Uluslararası Araştırma ve İnceleme Otoritesi" olarak atanmıştır. Böylece uluslararası düzeyde hizmet verme imkânına kavuşurken, farklı sorumlulukları da yüklenmiştir.

Sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olma vizyonu ile hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının, önümüzdeki beş yıllık süreçte Türkiye'nin fikri sermayesinin gelişimine katkılar sağlamasını temenni eder, Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Mustafa VARANK
Sanayi ve Teknoloji Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

Patent, marka, tasarım, coğrafi işaret ve entegre devre topoğrafyalarından oluşan sınai mülkiyet haklarına ilişkin tescil faaliyetlerinin yanı sıra, ülkemiz sınai mülkiyet sisteminin gelişimine yönelik önemli görevler ifa eden Türk Patent ve Marka Kurumu, 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını katılımcı bir yaklaşımla hazırlamış bulunmaktadır.

Türk Sınai Mülkiyet Sisteminin en önemli unsurlarından biri olan ve bu sistemin merkezinde yer alan Türk Patent ve Marka Kurumunun çalışmalarını diğer paydaşlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde ve planlı bir şekilde yürütmesi büyük önem arz etmektedir. Nitekim hazırlamış olduğumuz Stratejik Planımız, Kurumun sunmakta olduğu hizmetlerin çok daha etkin hale getirilmesinin yanı sıra, ülkemiz sınai mülkiyet sisteminin gelişimine doğrudan katkı sağlayacak amaç ve hedefler içermektedir.

Son yıllarda dünya ortalamalarının oldukça üzerinde artan sınai mülkiyet başvuru sayılarımız, ülke olarak doğru yolda ilerlediğimize işaret etmektedir. Üç yıllık uygulama sürecini tamamlamak üzere olduğumuz Sınai Mülkiyet Kanunu; sınai mülkiyet sistemimizin mevzuat, tescil, uygulama, kurumsal kapasite ve vekillik sistemi dâhil olmak üzere birçok alt bileşenine katkı sağlayan bir etki meydana getirmiştir. Bu doğrultuda sınai mülkiyet haklarına ilişkin en önemli aşamalardan olan değerlendirme ve ticarileştirme faaliyetleri konusunda ülkemizin kapasitesinin artırılması, önümüzdeki dönemde öncelik vereceğimiz konuların başında gelmektedir.

Stratejik Plan kapsamında belirlemiş olduğumuz 5 Amaç ve 18 hedef ile bu amaç ve hedeflere ulaşmamızı sağlayacak stratejiler, sınai mülkiyet sisteminin tüm unsurları ve Kurumun görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurularak titiz çalışma ve değerlendirmelerin sonucunda ortaya konmuştur.

Türk Patent ve Marka Kurumu 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve paydaşlarımıza teşekkür ederim. Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ulaşma noktasında belirlemiş olduğumuz tüm stratejileri kararlı ve planlı bir şekilde uygulayacağımızı ifade etmek isterim.

Prof. Dr. Habip ASAN
Kurum Başkanı

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyon

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırarak, sınai mülkiyet haklarının etkin korunmasına ve ticarileştirilmesine katkı sağlayarak ve uluslararası platformlarda etkin rol oynayarak Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimine hizmet etmek.

Vizyon

Türkiye'nin fikri sermayesinin ve yenilik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayan, sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olmak.

Temel Değerler

- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Vatandaş odaklılık
- Kaliteli, etkin ve hızlı hizmet
- Çözüm odaklılık
- Değişime ve yeniliğe açıklık
- Çalışan odaklılık
- Paydaşlarla işbirliğine açıklık
- Uluslararası ilişkilerde etkinlik
- Erişilebilirlik

Amaçlar ve Hedefler

Amaç 1 *Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek*

Hedef 1 Kurumun sunduğu hizmetlerde vatandaş memnuniyeti artırılabacaktır.

Hedef 2 Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara ve yargı içtihatlarına uyumu artırılabacaktır.

Hedef 3 Kurumun elektronik başvuru ve bilgi erişim sistemleri güçlendirilecektir.

Amaç 2- Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak

Hedef 1 Toplumun her kesiminde sınai mülkiyet farkındalığı oluşturulacaktır.

Hedef 2 KOBİ'lerin yenilik ve sınai mülkiyet kapasitesinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 3 Sınai mülkiyet alanında eğitim faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 3- Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak

Hedef 1 Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda milli teknolojilerin geliştirilmesi ve yerileştirme çalışmalarına katkı sağlanacaktır.

Hedef 2 Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 3 Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 4 Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 5 Türkiye'nin sınai mülkiyet portföyünün ticari değere dönüştürülmesine katkı sağlanacaktır.

Amaç 4- Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak

Hedef 1 Kurumun uluslararası patent araştırma ve inceleme otoritesi olarak kurumsal kapasitesi ve etkinliği artırılacaktır.

Hedef 2 Sınai mülkiyet paydaşlarıyla işbirliği güçlendirilecektir.

Hedef 3 Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.

Amaç 5- Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek

Hedef 1 Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 2 Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 3 Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

Hedef 4 Kurumda planlı ve koordineli çalışma kültürü geliştirilecektir.

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2023)
%64	Vatandaş memnuniyet oranı	%90
0	Entegre edilmesi mümkün olan hizmetlerin e-devlete tam entegrasyon oranı	%100
500	Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde verilen eğitimlere katılımcı sayısı	7.500
0	Şirket bilançolarında gösterilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20.000
0	Uluslararası otoriteler arasında en fazla rapor düzenleyen ilk 10 ofis arasına girilmesi	%100

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda stratejik plan, kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmış ve anılan Kanunun 9'uncu maddesiyle kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları zorunlu kılınmıştır. Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında, ülkemizin kalkınma hedeflerine yönelik plan ve programlarıyla uyumlu olarak Bakanlığımız ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarının 2019-2023 dönemini kapsayacak şekilde stratejik planlarını hazırlamaları gerektiği belirtilmiştir. Bu kapsamda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Bakanlık Makamının 14.09.2018 tarih ve 180 sayılı Oluru ile Bakanlığımız bağlı ve ilgili kuruluşlarının Stratejik Planlarının 2019-2023 dönemini kapsayacak şekilde yenilenmesi hususu onaylanmıştır. Bu doğrultuda, Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlamıştır.

“Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, 3. sürüm” uyarınca stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşmakta olup, bu aşamalara aşağıda yer verilmiştir:

- Üst yönetimin, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini kurum çalışanlarıyla paylaşması suretiyle planlama çalışmalarının kurumsal olarak sahiplenilmesinin sağlanması,
- Kurumun en üst yöneticisinden başlayarak her kademedeki çalışanların katılımını gerektiren stratejik planlama sürecinde temel aktörlerin (Bakan, Kurum Başkanı, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi, harcama birimleri vb.) ve üstlenecekleri işlevlerin belirlenmesi suretiyle planlama sürecinin organizasyonunun oluşturulması,
- Tüm çalışmaların ve değerlendirmelerin sonucunda planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan hazırlık programının yapılması.

Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) 2019-2023 Stratejik Planı ile ilgili çalışmalara başlanmadan önce yukarıda belirtilen üç aşama tamamlanmıştır.

Hazırlık çalışmaları kapsamında ilk olarak Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarına başlandığı tüm Kurum personeline duyurulmuş ve bu süreçte katılımlarının beklendiği ifade edilerek üst yönetim tarafından sürecin sahiplenilmesine yönelik beklenti vurgulanmıştır.

Stratejik planlama sürecinin aşamaları ve bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler, faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihleri ile faaliyetlerden sorumlu birimler zaman çizelgesiyle belirlenmiştir.

Kurum Başkan Yardımcısı başkanlığında Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturulmuştur. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirmiştir. Kurum Başkan Yardımcısının toplantılara iştirak edemediği durumlarda ekip başkanlığına Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı vekalet etmiştir. Anılan ekipte, tüm birimlerden en az birer temsilci yer almıştır.

Stratejik Planlama Ekibi üyelerinin birçoğunun mevcut Stratejik Planın hazırlanması veya izleme ve değerlendirilmesi sürecinde yer almış olması, yine bazı üyelerin çeşitli projeler kapsamında GZFT ve PESTLE Analizi, Performans Göstergelerinin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, İzleme ve Değerlendirme vb. pek çok eğitime katılmış olması göz önüne alındığında, ekibin stratejik planlamaya yönelik herhangi bir eğitime ihtiyacı olmadığı değerlendirilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi, süreç boyunca tüm aşamalarda aktif rol alarak, hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun (SGK) uygun görüşüne ve Kurum Başkanının onayına sunulan belgelerin hazırlanmasından sorumlu olmuştur.

Kurum Başkanı, Kurum Başkan Yardımcıları ve tüm harcama yetkililerinden oluşan SGK, SPE'yi ve hazırlık programını onaylamış, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmiş, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamıştır. Harcama birimleri, sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarını hazırlamış, SPE ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz sunmuş, SPE için görevlendirilen temsilcisinin toplantılara aktif katılımını sağlamıştır.

3. DURUM ANALİZİ

3.1. KURUMSAL TARİHÇE

Ülkemizin 1995 yılında Dünya Ticaret Örgütü Kuruluş Anlaşması ve eki Ticaretle Bağlantılı Fikri Mülkiyet Hakları Anlaşmasına taraf olması, AB ile Gümrük Birliği anlaşması yapılması ve aynı dönemde Avrupa Birliğinde sınai mülkiyet alanında çeşitli düzenlemelerin ve Topluluk mevzuatının üye ülkelerle uyumlaştırılması çalışmalarının yapılması gibi gelişmeler Türkiye’de de sınai mülkiyet haklarının uluslararası standartlarda ve etkin bir biçimde korunması zorunluluğunu beraberinde getirmiştir. Bu doğrultuda 24 Haziran 1994 tarihinde 544 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle (KHK) Türk Patent Enstitüsü kurulmuştur. 544 sayılı KHK kapsamında Enstitünün kuruluş amacı “Türkiye’nin teknolojik ilerlemesine katkıda bulunmak, ülke içinde serbest rekabet ortamını oluşturmak ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak üzere çeşitli kanunlarla düzenlenmiş olan patent ve markalar ile diğer kanunlarla düzenlenen sınai mülkiyet haklarının tescili, bu konuda korumanın sağlanması ve sınai mülkiyet haklarına ilişkin yurtiçi ve dışında var olan bilgi ve dokümantasyonun kamunun istifadesine sunulabilmesi” olarak tanımlanmıştır. 1995 yılında ise patent, marka, endüstriyel tasarım ve coğrafi işaretler alanlarında Kanun Hükmünde Kararnameler yürürlüğe girmiştir.

544 sayılı KHK’nın kanunlaştırılması ve günün ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 19 Kasım 2003 tarihinde 5000 sayılı Türk Patent Enstitüsü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun yürürlüğe girmiştir. Kanun ile Enstitünün kuruluş amacı korunmuş olup Enstitü bu Kanunla “akademik çalışmaları desteklemek” görevini de üstlenmiştir. Aynı Kanunla, artan “endüstriyel tasarım” başvurularına etkin bir koruma sağlamak amacıyla, Enstitü organ ve birimleri arasında yer alan “ana hizmet birimleri”ne “Endüstriyel Tasarımlar Dairesi Başkanlığı” eklenmiştir.

22 Nisan 2004 tarihinde 5147 sayılı Entegre Devre Topoğrafyalarının Korunması Hakkında Kanun yürürlüğe girmiştir.

10 Ocak 2017 tarihinde 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu yürürlüğe girmiş ve Kanunla Türk sınai mülkiyet hakları mevzuatının uluslararası anlaşmalara ve AB mevzuatına uyumu artırılmış ve TÜRKPATENT’in kurumsal yapısı güçlendirilmiştir. Kanunla Türk Patent Enstitüsü “Türk Patent ve Marka Kurumu” adını almış, “Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı”, “Coğrafi

İşaretler Dairesi Başkanlığı" ve "Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı" kurulmuştur. Bunların yanında TÜRKPATENT'in 5000 sayılı Kanunla tanımlanan "akademik çalışmaları desteklemek" görevini gerçekleştirmesi amacıyla "Fikri Mülkiyet Akademisi ve Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi" kurulmuştur.

Bunların yanında, TÜRKPATENT'in misyon tanımında da yer alan "sınai mülkiyet haklarının ticarileştirilmesi" amacına uygun olarak, gerçek ve tüzel kişilerin sınai mülkiyete konu varlıklarını değerlendirmek ve Ar-Ge sonucu meydana gelmiş veya patentlenmiş çalışmaların ticarileşmesini sağlamak amacıyla, TÜRKPATENT'in iştiraki niteliğinde olan Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. (TÜRKSMĐ) 2 Nisan 2018 tarihinde kurulmuştur.

2 Temmuz 2018 tarih ve 703 sayılı "Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" uyarınca 5000 sayılı Kanunun adı "Patent ve Marka Vekilliği ile Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun" şeklinde değiştirilmiş; 15 Temmuz 2018 tarih ve 4 sayılı "Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" ile TÜRKPATENT'in kuruluş ve kurumsal yapısı ile ilgili hükümler söz konusu Kararnameye aktarılmıştır.

3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

10.01.2017 tarihli ve 29944 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunuyla, sınai mülkiyet haklarına ilişkin düzenlemelerin yanı sıra Kurumumuzun organizasyon yapısında değişiklikler olmuştur. Bu nedenle, 5 yıllık dönem için hazırlanan Kurumumuz 2017-2021 Stratejik Planının yenilenmesine karar verilmiş ve Kurumumuzun 2018-2022 Stratejik Planı hazırlanarak 01.01.2018 tarihinde uygulamaya konulmuştur.

2018-2022 Stratejik Planında Kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak 5 amaç, 17 hedef ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit etmeye yönelik olarak toplam 43 performans göstergesi belirlenmiştir. 2017-2021 Stratejik Planının çok yakın bir zamanda hazırlanmış olması, 6769 sayılı Kanunla Kuruma yeni görevler verilmemiş olması ve Planda yer alan hedeflerin sürekli hedefler olması nedeniyle 2018-2022 Stratejik Planında da aynı amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

2018-2022 Stratejik Planının ilk uygulama dönemi olan 2018 yılında, birimler tarafından hazırlanan performans göstergesi verilerinin Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından her ay Kurum Başkanına raporlanması suretiyle Stratejik Planın izleme süreci yürütülmüştür.

Stratejik Planın değerlendirilmesi sürecinde ise, Başkanlık Makamı Oluru ile kurulan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından üç ayda bir performans göstergelerinde ulaşılan seviyeyi, stratejileri ve hedeflere ulaşmada bir problem varsa bunların çözümüne ilişkin önerileri içeren değerlendirme raporları hazırlanmış ve Kurum Başkanına sunulmuştur.

Planın 2018 yılı uygulama döneminde Kurumun hedeflerini gerçekleştirmede büyük oranda başarılı olduğu gözlenmiştir. Bununla birlikte bazı performans göstergelerinin hedeflenen değerinin doğru belirlenmediği, bazı göstergelerin de hedefi gerçekleştirmede yetersiz kaldığı görülmüştür.

2019-2023 Stratejik Planı, önceki planlardan farklı olarak Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun üçüncü sürümüne göre hazırlanmış olup, söz konusu kılavuzda yer alan yöntemlerin kullanılmasıyla yaşanan aksaklıkların giderileceği değerlendirilmektedir.

3.3. MEVZUAT ANALİZİ

Sınai mülkiyet hakları; sanayideki ve tarımdaki buluşların, yeniliklerin, yeni tasarımların ve özgün çalışmaların ilk uygulayıcıları adına veya ticaret alanında üretilen ve satılan malların üzerindeki üreticisinin veya satıcısının ayırt edilmesini sağlayacak işaretlerin sahipleri adına kayıt edilmesini sağlayan ve bu hakların sahiplerinin izni olmaksızın üçüncü kişilerce üretilmesini ve satılmasını belirli bir süreyle engelleyen gayri maddi haklardır. Patent, faydalı model, marka, tasarım, coğrafi işaret, geleneksel ürün adı ve entegre devre topoğrafyalarının Türkiye’de tescil işlemleri TÜRKPATENT tarafından yapılmaktadır.

6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununun yürürlüğe girmesiyle birlikte 551, 554, 555 ve 556 sayılı KHK’lar yürürlükten kaldırılmıştır. Söz konusu KHK’lar ilga edilmiş olsa da, anılan Kanunun Geçici 1’inci maddesi hükmüne göre, Kanunun yayımı tarihinden önce yapılmış olan başvurular, başvuru tarihinde yürürlükte olan mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılacağı için, söz konusu KHK’ların uygulanmasına bir süre daha devam edilecektir.

2 Temmuz 2018 tarih ve 703 sayılı “Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” uyarınca 5000 sayılı Kanunun adı “Patent ve Marka Vekilliği ile Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun” şeklinde değiştirilmiş; 15 Temmuz 2018 tarih ve 4 sayılı “Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi” ile TÜRKPATENT’in kuruluş ve kurumsal yapısı ile ilgili hükümler söz konusu Kararnamede düzenlenmiştir.

6769 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesiyle ikincil mevzuat çalışmaları da hız kazanmış olup;

- 24.04.2017 tarih ve 30047 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik,
- 05.05.2017 tarih ve 30057 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Patent Vekilliği ve Marka Vekilliği Sınav ve Sicil İşlemlerine Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
- 09.05.2017 tarih ve 30061 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
- 12.05.2017 tarih ve 30064 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Yeniden İnceleme ve Değerlendirme Dairesi Kurulları Yönetmeliği,
- 18.05.2017 tarih ve 30070 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Patent Vekilleri ve Marka Vekilleri Meslek Kuralları ve Disiplin Yönetmeliği,
- 14.06.2017 tarih ve 30096 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Disiplin Amirleri Yönetmeliği,
- 29.09.2017 tarih ve 30195 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik,
- 29.12.2017 tarih ve 30285 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Coğrafi İşaret ve Geleneksel Ürün Adı Amblem Yönetmeliği,
- 27.10.2017 tarih ve 30223 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,

- 23.02.2018 tarih ve 30341 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Entegre Devre Topoğrafyalarının Korunması Hakkında Kanunun Uygulama Şeklini Gösterir Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,
 - 29.05.2018 tarihli ve 30435 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Patent ve Marka Kurumu Sınai Mülkiyet Uzmanlığı Yönetmeliği,
- çalışmaları tamamlanarak yürürlüğe girmiştir. Kurumumuz ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında ortak yürütülen Fikri Mülkiyet Akademisi Yönetmeliği taslağı hazırlanmış olup onay sürecinin tamamlanmasını müteakip yürürlüğe girecektir.

3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Sınai mülkiyetle ilgili amaç, hedef, politika, eylem içeren tüm üst politika belgeleri incelenmiş olup, Kurumun sorumlu kuruluş olduğu konular hedef ve stratejilere yansıtılmıştır. Bu kapsamda ele alınmış olan üst politika ve diğer belgeler aşağıda yer almaktadır:

- 11. Kalkınma Planı (2019-2023) : 11. Kalkınma Planında yer alan 363-5, 454-3, 454-5, 454-6, 455-3, 456-5, 456-6, 456-7, 456-9, 456-10, 456-11, 458-3, 458-4, 459-1, 459-2, 461-1 ve 461-2 numaralı tedbir ve politikalarla ilgili olarak Kurumumuz görevlendirilmiştir. Söz konusu tedbir ve politikalar Stratejik Planın amaç, hedef ve stratejileriyle ilişkilendirilmiştir.
- Orta Vadeli Program (Yeni Ekonomi Programı) (2020-2022)
- 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- 2023 Sanayi ve Teknoloji Stratejisi
- Türkiye Fikri Mülkiyet Stratejisi (2019-2023)
- Tasarım Stratejisi ve Eylem Planı (2018-2020)
- Türkiye Yazılım Sektörü Strateji Belgesi (2017-2020)
- 2023 Türkiye İhracat Stratejisi (2016-2019)

3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler 4 ana faaliyet alanı altında sınıflandırılmış ve bu ürün ve hizmetlere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 2. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Tescil Faaliyetleri	1- Patent/Faydalı Model/Entegre Devre Topografya Tescil Faaliyetleri 2- Marka Tescil Faaliyetleri 3- Tasarım Tescil Faaliyetleri 4- Coğrafi İşaretler/Geleneksel Ürün Adı Tescil Faaliyetleri
B- Eğitim ve Farkındalık Faaliyetleri	1- Bilgilendirme Faaliyetleri 2- Danışmanlık Faaliyetleri 3- Eğitim Faaliyetleri
C- Uluslararası Faaliyetler	1- İşbirliği Faaliyetleri 2- Temsil Faaliyetleri
D-Ticarileştirme Faaliyetleri	1- Değerleme Faaliyetleri 2- Danışmanlık Faaliyetleri

3.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizi kapsamında Kurumun hem iç hem de dış paydaşları analiz edilmiştir. Kurumun dış paydaşları ile ilgili bir tespit çalışması yapılmış, paydaşlar belirlenirken, Kurumun faaliyet ve hizmetleriyle ilgili olanlar, bunları yönlendirenler, kullananlar, bunlardan etkilenenler ve bunları etkileyenler dikkate alınmıştır.

Detaylı bir şekilde tespit edilen ve önceliklendirilen paydaşlar, gruplandırılmış ve Kurumun hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları dikkate alınarak değerlendirilmiştir.

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birinin “katılımcılık” olduğu bilinciyle, Kurumun hem iç paydaşlarının (Kurum çalışanlarının) hem de dış paydaşlarının değerlendirme ve görüşlerinin alınması için hem iç hem de dış paydaşlara yönelik anket uygulaması yapılmıştır. Anketlerde hem çeşitli önermelere yer verilip, anketi dolduranların bu önermeler ışığında Kurumu değerlendirmesi istenmiş, hem de Kurumun güçlü yönleri ve zayıf yönleri ile karşılaşabileceği fırsatlar ve tehditler bakımından görüşleri alınmıştır. Bunun yanı sıra, ilave etmek istedikleri her

türlü öneri ve görüşü yazabilecekleri bir bölüm sunulmuş, ayrıca mevcut misyon ve vizyona ilişkin görüşlerini iletmelerine olanak tanınmıştır.

İç paydaşlara yapılan anket sonucunda birimler arası koordinasyonun, sürekli ilerlemeyi teşvik eden insan kaynakları yönetiminin, çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların, ödül ve ceza sistemlerinin, çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların, Kurumun sosyal imkanlarının, Kurumda düzenlenen sosyal etkinliklerin, Elektronik Bilgi ve Arşiv Yönetim Sisteminin (EBAYS), kullanılmakta olan uygulama yazılımlarının, kişisel ve mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitimler ile çalışanların görevleriyle ilgili yurtdışındaki eğitim programlarından yararlanmaları konularının geliştirilmesi gereken alanlar olarak öne çıktığı görülmüştür.

Dış paydaşlara yapılan anket sonucunda, ankette yer alan önermelere genel olarak olumlu görüş verilmiş, bunun yanı sıra buluşların ticarileşmesine yönelik yapılan faaliyetlerin geliştirilmesi gereken alan olarak öne çıktığı görülmüştür.

3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kurumun yürütmekte olduğu tüm iş ve işlemler iş süreçleri şeklinde tanımlanmış, iş akış şemaları oluşturulmuş ve bu iş akış şemalarında yer alan görevler bakımından fonksiyonel görev tanımları hazırlanmıştır. Söz konusu görev tanımlarında “bilgi” ve “beceri ve yetenekler” kısımlarında söz konusu görevleri yürütebilmek için gereken yetkinlikler tanımlanmıştır.

Kurum; 1 Kurum Başkanı, 2 Kurum Başkan Yardımcısı, 11 Daire Başkanı, 1 1. Hukuk Müşaviri başta olmak üzere toplam 461 kadrolu, 2 4/B sözleşmeli, 90 sürekli işçi, 14 Çağrı Merkezi personeli olmak üzere toplam 567 personelle hizmet vermektedir.

Kurumun iş yükü; önceki yıllara göre her yıl belirgin bir şekilde artış göstermektedir. Patent ve marka başvuru sayısındaki artış oranının çok fazla olması, son yıllarda coğrafi işaretlere olan taleplerin artışı ve tüm bu başvurulara yapılan itirazlar değerlendirmeye alındığında birim başına düşen iş yükünün arttığı ve Kurumun uzman personel ihtiyacı bulunduğu görülmektedir.

Özellikle, yeniden inceleme ve değerlendirme kurullarında çalışacak personelin deneyimli uzmanlardan oluşması gerekliliği ve bu uzmanların tescil birimlerinden (Marka, Patent, Tasarım ve Coğrafi İşaret) temin edilmesi zorunluluğu bahsi geçen birimlere yeni uzman istihdamını kaçınılmaz hale getirmektedir.

Artan iş yükü de göz önüne alınarak ilgili birimlerde görevlendirilmek üzere önümüzdeki beş yıllık dönem için uzman personel, bilişim uzmanı, avukat ve idari personel olmak üzere 100'ün üzerinde personele ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut durumda birimlerde çalışan personel fonksiyonel görev tanımlarında belirtilen yetkinlikler açısından değerlendirildiğinde genel itibarıyla yeterli yetkinlikte olduğu değerlendirilmekle birlikte bazı görevler için gölge personel ihtiyacı bulunduğu, personelin kişisel ve mesleki eğitimlerle desteklenmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

3.7.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü tüm boyutlarıyla ele alındığında; genel olarak katılım, işbirliği, bilginin paylaşımı, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık ve stratejik yönetim konularında yerleşik bir kurum kültürü olduğu değerlendirilmiştir.

Bunun yanı sıra, özellikle öğrenme ile ödül ve ceza sistemi alanlarında kurumun yeterli bir kurum kültürüne sahip olmadığı, bu alanların geliştirilmesi gereken alanlar olduğu değerlendirilmiştir. Eğitim konusu Kurumun zayıf alanlarından biri olarak öne çıkmakta ve öğrenme konusunda yerleşik bir kurum kültürüne sahip olmak için öncelikle eğitimle ilgili sorunların çözülmesi gerekmektedir.

Kurum çalışanları, çalışanla az çalışan arasında herhangi bir farklılık olmadığını düşünmekte, bu da çalışan personelde motivasyon düşüklüğüne neden olmaktadır. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik önlemler alınması hususu kurum kültürü açısından ikinci öncelikli konudur.

Kurumun zayıf yönlerinden biri olarak ön plana çıkan bir diğer husus ise birimler arası koordinasyonun yetersizliğidir.

3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

TÜRKPATENT, 2004 yılından bu yana “Gazi Mahallesi Hipodrom Caddesi No:13 Yenimahalle/ANKARA” adresinde bulunan sınai mülkiyet yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Sınai mülkiyet yerleşkesinde Kurum birimleri ve arşiv bölümleri ile Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Mahkemeleri yer almaktadır. 22.000 m² alana kurulu bulunan sınai mülkiyet yerleşkesinde ofis kullanım alanı 5.900 m² olup, 416 kişilik konferans salonu, 14 toplantı odası, bilgi işlem odası, kütüphane, yemekhane, mutfak, kantin ile 98 araçlık kapalı otopark ve 168 araçlık açık otopark bulunmaktadır.

Kurumun, faaliyet gösterdiği yerleşke dışında “Necatibey Caddesi No:49 Kızılay/ANKARA” adresinde, 9 kat kullanım alanı ve 1 kat teras olmak üzere 766 m² arsa üzerine kurulu hizmet binası 2.350 m² ofis kullanım alanına sahiptir. Söz konusu hizmet binası 14/01/2019 tarihinde imzalanan protokolle Türk Standardları Enstitüsü’ne süresiz ve bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.

Ayrıca, Kurum ana hizmet binasında yer alan 610 m² arşiv alanı Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri Anonim Şirketine 3 yıllığına kiraya verilmiştir.

Ülkemizde artan sınai mülkiyet bilinci ve bu bilince paralel olarak artan sınai mülkiyet başvuruları ve iş yükü karşısında ilerleyen dönemlerde artacak olan personel sayısına bağlı olarak mevcut hizmet binasının kullanım alanının yetersiz kalabileceği ve yeni ofis alanlarına ihtiyaç duyulabileceği öngörülmektedir.

Kurumun mülkiyetinde 6’sı binek, 3’ü minibüs olmak üzere toplam 9 adet hizmet aracı bulunmakta olup, söz konusu araçlar Kurum faaliyetlerinin yerine getirilmesinde gereksinim duyulan nitelikleri karşılamaktadır.

3.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

2019 yılı Eylül Ayı itibarıyla Kurumun fiziki ve donanım ile yazılım envanteri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 3. Kurumun Teknolojik Altyapı Envanteri

Fiziki ve Donanım Envanteri	
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	584
Dizüstü Bilgisayar	59
Yazıcı	24
Projeksiyon Cihazı	15
Tarayıcı/ Fotokopi/ Faks	18
Video Konferans Sistemi	2
Yük Dengeleyici/Yönlendirici	2
Sanal Uygulama Sunucuları	20
Diğer Sanal Sunucular	147
Fiziksel Sunucular	11
Sanal Uygulama Geliştirme Ortamı	2
İnternet Bağlantısı	400 Mbps
Yazılım Envanteri	
Markalar Dairesi Başkanlığı	Marka Uygulaması Marka İş Akışı Uygulaması INTERMARK Uygulaması
Patent Dairesi Başkanlığı	Patent Uygulaması
Tasarımlar Dairesi Başkanlığı	Tasarım Uygulaması
Personel Dairesi Başkanlığı	KBS - Kamu harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi ve SAY2000i (Mali işlemler için) Personel Programı Personel Alım ve Yetkilendirme Uygulaması
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Yemekhane Otomasyon Sistemi Taşınır Otomasyon Sistemi
Hukuk Müşavirliği	DAVASOFT İCRASOFT EYP Uygulaması
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Muhasebe Uygulaması E-Fatura Uygulaması Arşiv Fatura Uygulaması Vekil Uygulaması Otomatik Fatura Kesim Uygulaması
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Marka, Patent, Tasarım Bülten Uygulamaları Marka Gazete Uygulaması E-Bülten Gönderim Uygulaması Yetkilendirme Uygulaması INFOFENCE Veritabanı Güvenlik Uygulaması Jira Software Confluence Bitbucket-Stash

	Bamboo Gliffy Diagram for Confluence
Genel Uygulamalar	EBAYS Uygulaması DAYS Uygulaması TÜRKPATENT Web sayfası İNTRANET Vekil Uygulaması Posta Kutusu Uygulaması ÇES (Online Başvuru İşlemleri ve Takibi) E-Marka Uygulaması Kurum dışına verilen Web Servisler Kurum için alınan Web Servisler Müşteri Uygulaması Marka, Patent, Tasarım Araştırma ve Dosya Takip Uygulaması EPATS

Kamu ve özel sektör kuruluşlarının yararlanıcılarına hızlı ve doğru bir şekilde hizmet sunabilmelerinin büyük önem taşıdığı bilgi toplumunda, sınai mülkiyet haklarının tescilinden sorumlu kurum olan TÜRKPATENT, sınai mülkiyet haklarının tesciline ilişkin süreçlerde bilgi teknolojilerinden azami şekilde yararlanmaktadır. Ayrıca, sınai mülkiyet haklarına ilişkin dokümanlara ve bilgiye ulaşılabilmesini kolaylaştırmak için bilgi teknolojileri yoğun bir şekilde kullanılmakta olup, ortaya çıkan ihtiyaçlara göre yeni yazılımlar üretilmekte ve mevcut yazılımlar sürekli güncellenmektedir.

Yazılım geliştirme ve destek hizmetleri alanında 22 personel görev yapmaktadır. Geçmişte sözleşmeli personel alımı ile yapılan yazılım işlemleri artık Kurum personeli tarafından yürütülmektedir. Marka, Patent, Tasarım uygulama programlarının yeniden yazılmasının yanı sıra yeniden inceleme ve değerlendirme işlemleri ve coğrafi işaretler ile ilgili yeni yazılımların yapılması gerekmektedir. Bu nedenle, işlerin aksamadan ve zamanında yapılabilmesi için yeni yazılım uzmanlarına ihtiyaç duyulmaktadır.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine geçilerek Kurumun korunması ve riskin azaltılması gerekmektedir. Kurumun kendi felaket kurtarma merkezini (FKM) kurması ve yönetmesi için Kurumun sistem uzmanı, network uzmanı ve siber güvenlik uzmanı personel ihtiyacı bulunmaktadır.

3.7.5. Mali Kaynak Analizi

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 381'inci maddesi kapsamında Türk Patent ve Marka Kurumunun mali kaynakları aşağıda belirtilmiştir:

- Kurumun yapacağı hizmetler karşılığında alınacak ücretler,
- Genel Bütçeden yapılacak yardımlar,
- Her türlü yardım ve bağışlar,
- Kuruma ait taşınmazların gelirleri,
- Yukarıda sayılan gelirlerin nemalandırılması ile elde edilecek gelirler,
- Diğer gelirler

Kurum kurulduğu 1994 yılından bugüne kadar, Hazineden herhangi bir yardım almadan giderlerini gelirleriyle finanse etmiştir.

Kurum 01.03.2019 tarihinde Tek Hazine Kurumlar Hesabı kapsamına alınmış ve Kurumun likit varlığı Hazine ve Maliye Bakanlığı hesaplarına aktarılmıştır.

Amaç, hedef ve performans göstergeleri ile stratejilerin gerçekçi bir şekilde belirlenmesi için Kurum bütçesinin göz önünde bulundurulması gerektiğinden hareketle, söz konusu çalışmalara temel teşkil etmek üzere "Tahmini Kaynaklar Tablosu" hazırlanmıştır. Anılan tablo oluşturulurken, ilk üç yıl için Orta Vadeli Mali Plan'dan (2019-2021) yararlanılmıştır. İlk 3 yıldan sonraki kaynaklar içinse tahmin yöntemi kullanılmıştır.

Tablo 4. Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Özel Bütçe	94.605.000	102.165.000	109.146.000	115.679.000	133.496.000
Diğer (TÜRKSMĐ)	10.000.000	20.000.000	30.000.000	30.000.000	30.000.000
TOPLAM	104.605.000	122.165.000	139.146.000	145.679.000	163.496.000

3.8. PESTLE ANALİZİ

Kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler PESTLE analiziyle tespit edilmiş, böylece Kurum için oluşması muhtemel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur. Bu doğrultuda Kurum tarafından yapılması gereken çalışmalar aşağıda belirtilmektedir:

- Ar-Ge yatırımlarının sınai mülkiyet başvurularına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınması
- Sınai mülkiyet değerlendirme kapasitesinin artırılmasına yönelik tedbirler alınması
- Kurumun insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik tedbirler alınması
- Kurumun Dijital Dönüşüm Stratejisinin hazırlanması
- Ulusal ofislerle işbirlikleri yapılması, uluslararası ve bölgesel ofislerle ortak etkinlikler düzenlenmesi
- Sınai mülkiyet tanıtım dokümanlarının, sınai mülkiyetin tüm kullanım alanlarını işaret edecek şekilde güncellenmesi
- Türkiye'nin coğrafi işaret kapasitesini harekete geçirecek faaliyetler yürütülmesi
- Markaların ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi
- Vekillik sisteminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
- Kurum kararlarının yargı kararlarıyla uyumunu artıracak tedbirler alınması
- Sınai mülkiyet farkındalığını artırmaya yönelik faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi
- Kurumun tescil süreçlerinde yeni teknolojileri kullanması
- Yeni teknolojileri korumaya yönelik mevzuat değişikliği ihtiyaçlarının düzenli olarak takip edilmesi
- Üniversitelerde lisans düzeyinde sınai mülkiyetle ilgili derslerin sayısının artırılması, lisansüstü programların yaygınlaştırılması
- Sınai mülkiyet sisteminin uygulayıcılarına ve kullanıcılarına yönelik olarak Fikri Mülkiyet Akademisi/Sınai Mülkiyet Eğitim Merkezi bünyesinde temel ve uzmanlık eğitimleri verilmesi
- Teknoloji transfer ofisleri, teknoparklar, Ar-Ge merkezleri vb. yapıların sınai mülkiyet kapasitelerini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi

3.9. GZFT ANALİZİ

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile Kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, GZFT analizinde PESTLE analizi sonuçları, üst politika belgeleri ile diğer kurumların stratejik planlarında yer alan sorumluluklar ve paydaş analizi sonuçları dikkate alınmıştır. GZFT analizini müteakip bu analiz sonuçlarından yararlanarak oluşturulacak stratejiler belirlenmiştir.

Tablo 5. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
• Günün koşullarına uygun, güncel bir mevzuata sahip olması • Genç, dinamik ve konusunda uzman bir çalışan profiline sahip olması • Paydaşlarıyla işbirliği kültürünün gelişmiş olması • Uluslararası platformlarda ülkemizi etkin temsil etme kapasitesine sahip olması • Kendini geliştirme hızının ve değişime uyum kabiliyetinin yüksek olması	• Birimler arası koordinasyonun yetersiz olması • Sistematik bir eğitim planlamasının olmaması • Yürütülen işlerde kişiye bağımlılığın yüksek olması • Personelin motivasyonuna verilen önemin yeterli düzeyde olmaması • Kurumun bilgi teknolojileri kapasitesinin öngörülen ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olmaması	• Ar-Ge, tasarım ve sınai mülkiyet haklarına verilen devlet desteklerinin artması • Türkiye'nin bölgesinde lider bir sınai mülkiyet merkezi olma potansiyeli • Sınai mülkiyetin ekonomik ve finansal kullanım alanlarının genişlemesi sonucu sınai mülkiyet başvurularının artacak olması • Sanayi ve teknolojideki gelişime paralel olarak, yenilik ve teknoloji transferi gibi kavramların öne çıkmasıyla toplumda artan sınai mülkiyet bilinci • Yeni teknolojilerin sınai mülkiyet haklarına olan etkisiyle sınai mülkiyet tescillerinin niteliğinin artacak olması • Üniversiteler arasında yenilik ve girişimcilik alanında artan rekabetin artırmasıyla üniversite orijinli sınai mülkiyet başvurularını artıracak olması • Devletin kamuda dijital dönüşümü teşvik etmesiyle Kurumun bilgi teknolojileri alanında yapacağı yatırımların artacak olması	• Vekillik sistemindeki aksaklıkların sınai mülkiyet sistemine karşı doğuracağı güvensizlik • Kurum ve mahkeme kararları arasındaki uyumsuzlukların Kurum kararlarına olan güveni olumsuz etkilemesi • Sınai mülkiyet korumasının bazı yeni teknoloji alanları için yetersiz hale gelmesi • Artması öngörülen iş yükünün mevcut insan kaynaklarıyla karşılanamaması

4. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Sınai mülkiyet bilincini toplumun bütün kesimlerinde artırarak, sınai mülkiyet haklarının etkin korunmasına ve ticarileştirilmesine katkı sağlayarak ve uluslararası platformlarda etkin rol oynayarak Milli Teknoloji Hamlesi doğrultusunda ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimine hizmet etmek.

Vizyon

Türkiye'nin fikri sermayesinin ve yenilik kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayan, sınai mülkiyet alanında ulusal ve uluslararası politikalara yön veren bir kurum olmak.

Temel Değerler

- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Vatandaş odaklılık
- Kaliteli, etkin ve hızlı hizmet
- Çözüm odaklılık
- Değişime ve yeniliğe açıklık
- Çalışan odaklılık
- Paydaşlarla işbirliğine açıklık
- Uluslararası ilişkilerde etkinlik
- Erişilebilirlik

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1. HEDEFLER

Tablo 6. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

[illegible]

Tablo 7. Hedef Kartları

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

5.2. MALİYETLENDİRME

Tablo 8. Tahmini Maliyetler

AMAÇLAR/HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1 Sınai mülkiyet haklarına ilişkin hizmetleri kaliteli, etkin ve hızlı bir biçimde yürütmek.	22.037.250	22.721.110	23.868.360	25.057.134	30.031.998	123.715.852
Hedef 1.1 Kurumun sunduğu hizmetlerde vatandaş memnuniyeti artırılacaktır.	11.630.700	11.482.960	11.862.300	12.332.444	15.148.080	62.456.484
Hedef 1.2 Kurum kararlarının uluslararası uygulamalara ve yargı içtihatlarına uyumu artırılacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	11.138.067
Hedef 1.3 Kurumun elektronik başvuru ve bilgi erişim sistemleri güçlendirilecektir.	8.514.450	9.194.850	9.823.140	10.411.110	12.177.751	50.121.301
AMAÇ 2 Ülke genelinde sınai mülkiyet bilincini ve bilgi düzeyini artırmak.	8.514.450	9.194.850	9.823.140	10.411.110	12.177.751	50.121.301
Hedef 2.1 Toplumun her kesiminde sınai mülkiyet farkındalığı oluşturulacaktır.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	22.276.134
Hedef 2.2 KOBİ'lerin yenilik ve sınai mülkiyet kapasitesinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.	2.838.150	3.064.950	3.274.380	3.470.370	4.059.250	16.707.100
Hedef 2.3 Sınai mülkiyet alanında eğitim faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar yürütülecektir.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	11.138.067
AMAÇ 3 Sınai mülkiyetin ekonomik faydaya dönüşmesine katkı sağlamak.	23.902.650	36.635.650	46.459.270	47.429.265	50.069.534	204.496.369
Hedef 3.1 Milli teknolojilerin geliştirilmesi ve yerlileştirme çalışmalarına katkı sağlanacaktır.	4.988.200	7.040.800	8.050.880	8.253.725	9.491.783	37.825.388
Hedef 3.2 Yerli firmaların markalarının ve diğer sınai mülkiyet haklarının uluslararası düzeyde korunmasına katkı sağlanacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	11.138.067
Hedef 3.3 Coğrafi işaretlerin ve geleneksel ürün adlarının kalkınmadaki etkisinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.	1.892.100	2.043.300	2.182.920	2.313.580	2.706.167	11.138.067
Hedef 3.4 Özgün tasarımların oluşturulmasına ve ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlanacaktır.	4.730.250	5.108.250	3.642.550	4.148.380	4.765.417	22.394.847
Hedef 3.5 Türkiye'nin sınai mülkiyet portföyünün ticari değere dönüştürülmesine katkı sağlanacaktır.	10.400.000	20.400.000	30.400.000	30.400.000	30.400.000	122.000.000
AMAÇ 4 Sınai mülkiyet konusunda ülkemizde yönlendirici ve uluslararası alanda etkin olmak.	13.244.700	14.303.100	19.354.540	20.341.632	22.943.169	90.187.141
Hedef 4.1 Kurumun patent araştırma ve inceleme otoritesi yetkinliği uluslararası alanda etkin bir şekilde kullanılacaktır.	7.568.400	8.173.200	8.731.680	9.254.320	10.824.668	44.552.268
Hedef 4.2 Sınai mülkiyet paydaşlarıyla işbirliği güçlendirilecektir.	1.892.100	2.043.300	6.257.020	6.460.152	6.706.167	23.358.739
Hedef 4.3 Uluslararası alanda sınai mülkiyetle ilgili konular takip edilerek ülkemizin bu alandaki etkinliği artırılacaktır.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	22.276.134
AMAÇ 5 Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.	17.974.950	19.411.350	19.293.490	21.078.299	23.708.586	101.466.675
Hedef 5.1 Kurumun insan kaynakları alt yapısı güçlendirilecektir.	3.784.200	4.086.600	4.365.840	4.627.160	5.412.334	22.276.134
Hedef 5.2 Kurumun teknolojik alt yapısı güçlendirilecektir.	9.460.500	10.216.500	5.285.100	6.300.759	7.530.835	38.793.694
Hedef 5.3 Kurumun fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.	3.784.200	4.086.600	7.514.040	7.920.304	8.412.334	31.717.478
Hedef 5.4 Kurumda planlı ve koordineli çalışma kültürü geliştirilecektir.	946.050	1.021.650	2.128.510	2.230.076	2.353.083	8.679.369
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	18.931.000	19.898.940	20.347.200	21.361.560	24.564.961	105.103.661
TOPLAM	104.605.000	122.165.000	139.146.000	145.679.000	163.496.000	675.091.000

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın uygulanması sırasında sağlıklı bir izleme ve değerlendirme yapılması, stratejik planın Kurum çalışmalarına katkısını artırarak bilgiye dayalı kararlar almayı ve faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlayacaktır.

Stratejik planın başarılı olarak uygulanması için planın hazırlanması aşamasında, izleme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Kurum Başkanında olup; hedeflerin, performans göstergeleri ile risklerinin takibi ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin, harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleştirme değerlerinin toplulaştırılması ve Kurum Başkanına sunulması Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının sorumluluğundadır.

Stratejik Plan izleme çalışmaları her yılın ilk altı aylık dönemi için yapılacaktır. Bu çalışma kapsamında performans göstergeleri aracılığıyla hedefin izleme yılı dönemindeki gerçekleştirme performansının takip edilmesi planlanmaktadır. Her harcama biriminin sorumlu olduğu hedef için hazırlanan hedef kartlarında hedefe ait performans göstergelerinin hangi sıklıkla izleneceği ve raporlanacağı belirtilmektedir. Performans göstergeleri için raporlama dönemi azami altı ay olarak belirlenmiş olup, göstergeye ait veriler göstergenin niteliğine göre daha sık aralıklarla izlenebilecektir.

Her izleme yılının Temmuz ayı sonuna kadar harcama birimleri tarafından doldurulan stratejik plan izleme tabloları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilip rapor haline getirildikten sonra, Kurum Başkanına sunulacaktır. Stratejik Plan İzleme Raporunun hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu tarafından izleme toplantısı yapılacaktır. Toplantı sırasında, kalan süre için hedeflere nasıl ulaşılabacağına ilişkin gerekli önlemler alınacaktır.

Stratejik Plan değerlendirme çalışması hedeflerin yıllık gerçekleşmesi üzerinden yapılacak olup, sadece performans göstergeleri ile ilgili değil, hedeflere ilişkin genel değerlendirmeleri de kapsayacaktır. Bu çalışma kapsamında, devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığının ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğu belirlenmesi planlanmaktadır. Harcama birimleri tarafından doldurulan stratejik plan değerlendirme tabloları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilip

rapor haline getirildikten sonra, Kurum Başkanına sunulacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu tarafından yıllık değerlendirme toplantısı yapılacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir.